第７号様式（第５条関係）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 受付番号 | 第　　　　　号 | |
| 歴史資料等撮影申請書  年　　月　　日  　　山梨県立博物館館長殿    　　　　　　　　　　　　　　　〒  申請者　住所  氏名　　　　　　　　　　　　　　印  連絡先  　次のとおり歴史資料等の撮影をしたいので、山梨県立博物館設置及び管理条例施行規則第５条第３項の規定により申請します。 | | | | |
| 撮影希望日時 | 年　　　月　　　日  　　　　　　　　　時　　　分から  　　　　　　　　　時　　　分まで | | | |
| 撮影の目的 |  | | | |
| 資料番号 | 資料の名称 | | | 数量 |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |

　注　１　歴史資料等は、館長が指定する場所以外では撮影できません。

　　　２　撮影できない歴史資料等もあります。

　　　３　寄託された歴史資料等又は著作権のある歴史資料等を撮影する場合は、それぞれ当該寄託者又は著作権者の同意を得た旨の書面を添付してください。